



Comune di San Pietro Vernotico

(Provincia di Brindisi)

DETERMINAZIONE N.	1392
Data di registrazione	31/12/2021

OGGETTO: CONVENZIONE EX ART. 14 DEL CCNL REGIONI-ENTI LOCALI DEL 22/01/2004 PER L'UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DEL FUNZIONARIO DI POLIZIA LOCALE –CAT. D - DOTT.SSA LUANA CASALINI .
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER IL PERIODO DAL 10/01/2022 AL 30/06/2022.

IL RESPONSABILE DELL' AREA 2

Richiamato l'art. 14 del CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali del 22 gennaio 2004, il quale prevede che al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza;

Vista la Deliberazione della Giunta comunale n. 218 del 17.11.2021 con la quale è stato approvato lo schema di convenzione per l'utilizzo da parte di questo Ente, a tempo determinato **sino al 30/06/2022 salvo proroga** e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo pari a **12 ore settimanali**, della dott.ssa **Luana Casalini** – Funzionario di Polizia Municipale (cat. D) – del **Comune di Cellino San Marco**;

Visto che con deliberazione della Giunta Comunale n. 133 del 30/11/2021 il Comune di Cellino San Marco ha autorizzato l'utilizzo da parte di questo Ente, secondo la disciplina dell'art. 14 del CCNL -Comparto Regioni ed Autonomie Locali- del 22 gennaio 2004 , della propria dipendente dott.ssa Luana Casalini alle condizioni e con le modalità concordate con questo Ente, approvando il relativo schema di convenzione;

Dato atto:

- che con Nota Prot. n. 16487 del 23.12.2021, acquisita a questo Protocollo n. 30602/2021, il Comune di Cellino San Marco ha trasmesso copia della Deliberazione di G.C. n. 133/2021 nonché copia della convenzione firmata ed ha comunicato che la stessa decorrerà dal 10 gennaio 2022;
- che, in esecuzione dei richiamati atti deliberativi, in data 31.12.2021 è stata perfezionata la sottoscrizione

della convenzione tra i due Enti, con contestuale restituzione di copia al Comune di Cellino San Marco giusta Nota in atti Prot. n. 30871/2021;

Visto che, in base all'art. 3, comma 4 della suddetta convenzione, il Comune di Cellino San Marco erogherà tutte le competenze economiche spettanti alla dott.ssa Luana Casalini e verserà agli Enti competenti gli oneri riflessi e l'Irap, con onere per il Comune di San Pietro Vernotico di rimborsare al Comune di Cellino San Marco la quota di spesa a proprio carico relativa al trattamento economico fondamentale ed accessorio entro 30 giorni dal ricevimento del rendiconto delle spese soggette a riparto effettivamente sostenute durante l'intero periodo di durata della convenzione;

Ritenuto, pertanto, di dover assumere impegno di spesa per il rimborso delle somme dovute per il periodo 10/01/2022 – 30/06/2022 al Comune di Cellino San Marco;

Visti:

- il decreto del Sindaco n. 7 del 01.04.2020, nonché i successivi Decreti n. 19/2021 e n. 20/2021, per effetto dei quali risulta conferita alla sottoscritta la Responsabilità dell'Area 2 “Segreteria Organi Istituzionali – Notifiche – Archivio e Protocollo – Servizio Elettorale – Pubblica Istruzione – Biblioteca - Contratti - Risorse Umane ed Organizzazione”;
- gli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, relativi alla competenza dei dirigenti o dei responsabili dei servizi nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 24/2021 di approvazione del bilancio di previsione 2021/2023;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 161/2021 di approvazione del Piano della Performance delle Risorse e degli Obiettivi 2021/2023;

Ritenuta la propria competenza, nella qualità di Funzionario Responsabile dell'Area II, alla quale è ascritta, tra le altre, la competenza in materia di “Risorse Umane”;

Attestata, altresì, in ordine al presente atto:

- per il disposto dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- l'assenza di situazioni di incompatibilità e conflitto d'interessi da parte del sottoscritto Funzionario ai sensi delle vigenti norme;

DETERMINA

In esecuzione della Deliberazione della Giunta comunale n. 218 del 17.11.2021 e della convenzione perfezionata il 31.12.2021:

- Di quantificare in € **6.150,00**, salvo conguaglio a consuntivo, l'importo, comprensivo di oneri sociali, dovuto da questo Ente al Comune di Cellino San Marco a titolo di rimborso del trattamento economico fondamentale spettante al Funzionario di Polizia Locale dott.ssa **Luana Casalini** –cat. D p.e. D2 - per l'utilizzo a tempo parziale di **12 ore** settimanali e determinato dal **10/01/2022** al **30/06/2022**;
- Di assumere altresì impegno di spesa di € **2.620,00**, di cui € 1.933,00 per competenze, € 522,00 per oneri riflessi ed € 165,00 per Irap, pari all'importo annuo previsto in convenzione rapportato al periodo di durata della stessa, per la corresponsione alla dott.ssa Luana Casalini della retribuzione di posizione e risultato secondo la disciplina del vigente CCNL Funzioni Locali e del sistema di graduazione delle PP.OO. adottato da questo Ente, fermo restando la preventiva adozione da parte del Sindaco di apposito Decreto di conferimento della posizione organizzativa ai sensi degli artt. 107

e 109 del Tuel;

- Di assumere l'impegno di spesa di complessivi € **8.770,00** sul capitolo 5894 -missione 01-programma 10 -titolo 109010101 del bilancio 2021/2023 – annualità 2022, disponibile;
- Di procedere con separati provvedimenti alla liquidazione delle somme impegnate con il presente atto, nei termini e con le modalità stabiliti in convenzione.

L'ESTENSORE

f.to Dott.ssa Addolorata TAFURO

IL RESPONSABILE PROCEDIMENTO

f.to Dott.ssa Addolorata TAFURO

Lì 31/12/2021

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

f.to Dott.ssa Addolorata TAFURO

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Impegni di Spesa						
Num.	Anno	Capitolo	Descrizione	Importo	Num.Imp	Sub_Imp.
1	2022	5894	CONVENZIONE EX ART. 14 DEL CCNL REGIONI- ENTI LOCALI DEL 22/01/2004 PER L'UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DEL FUNZIONARIO DI POLIZIA LOCALE –CAT. D - DOTT.SSA LUANA CASALINI . ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER IL PERIODO DAL 10/01/2022 AL 30/06/2022.	8770,00	98	

L'Istruttore
Daniela PRESO

Lì 31/12/2021

Il Responsabile del Settore Finanziario
f.to Dott.ssa Fabiola SIMONE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 2097

Il sottoscritto Addetto alla Pubblicazione, certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno 31/12/2021 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, 1° comma del D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000.

Dalla sede Municipale, addì 31/12/2021

L'addetto alla Pubblicazione
f.to Matteo MARTELLA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/2000, dell'art. 20 del D. Lgs. n.82/2005 e norme collegate. Tale documento è memorizzato digitalmente nella banca dati dell'Ente.

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

San Pietro V.co, 31/12/2021
